

12	<p>Registrar en el aplicativo SOFÍA Plus, de manera oportuna, todas las actividades correspondientes a los procesos bajo su responsabilidad, garantizando la calidad, veracidad, oportunidad y coherencia de la información con el proceso formativo, incluyendo, entre otras, las siguientes: a) Asociar a los aprendices a la respectiva ruta de formación. b) Registrar los juicios evaluativos dentro de un plazo máximo de ocho (8) días calendario posteriores a la finalización de la competencia y/o resultado de aprendizaje. c) Comunicar oportunamente al Coordinador Académico cualquier anomalía, inconsistencia, novedad de los aprendices o hallazgo relacionado con el registro de la información, así como entregar los informes requeridos, dentro de los plazos establecidos por el Centro, conforme a los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) del SENA, documentados en la plataforma Compromiso.</p>	<p>Registro en el aplicativo Sofia Plus los juicios de evaluación de las fichas</p> <p>Desarrollo de videojuegos y entornos interactivos Fichas: 3070352 – 3070353 – 3070354</p> <p>Coordinación De Procesos logísticos 3067414 – 3070332 – 3081139</p>
----	--	---

Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
610444 - MONITOREAR EL DESEMPEÑO DEL PLAN LOGÍSTICO SEGUN PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA	APROBADO	04/05/2026 14:22 a	CC 53032758 - YENY JOHANNA MORENO SANCHEZ
610446 - REPORTAR RESULTADOS DEL PLAN DE OPERACIÓN LOGÍSTICA SEGUN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	04/05/2026 14:22 a	CC 53032758 - YENY JOHANNA MORENO SANCHEZ
610460 - DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DE CLIENTES Y PROVEEDORES SEGUN POLÍTICAS DE SERVICIO	APROBADO	04/05/2026 14:23 a	CC 53032758 - YENY JOHANNA MORENO SANCHEZ
610461 - MONITOREAR EL SERVICIO DE ACUERDO CON LA PROMESA DE ACUERDO CON PROMESA DE VALOR	APROBADO	04/05/2026 14:23 a	CC 53032758 - YENY JOHANNA MORENO SANCHEZ
610462 - VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL NIVEL DE SERVICIO DE ACUERDO CON PROMESA DE VALOR	APROBADO	04/05/2026 14:23 a	CC 53032758 - YENY JOHANNA MORENO SANCHEZ
610463 - ATENDER AL CLIENTE Y/O PROVEEDOR SEGUN LA POLÍTICA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	04/05/2026 14:23 a	CC 53032758 - YENY JOHANNA MORENO SANCHEZ
610472 - VALIDAR EL PLAN DE COMPRAS TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	APROBADO	04/05/2026 14:23 a	CC 53032758 - YENY JOHANNA MORENO SANCHEZ
610472 - INFORMAR NOVEDADES DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS METAS DEL PROCESO	APROBADO	04/05/2026 14:23 a	CC 53032758 - YENY JOHANNA MORENO SANCHEZ
610473 - INSPECCIONAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE TALENTO HUMANO TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS Y METAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	04/05/2026 14:23 a	CC 53032758 - YENY JOHANNA MORENO SANCHEZ
610474 - IDENTIFICAR REQUERIMIENTOS DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	04/05/2026 14:23 a	CC 53032758 - YENY JOHANNA MORENO SANCHEZ
610475 - ESTABLECER PROCEDIMIENTOS DE OPERACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON EL MARCO NORMATIVO	APROBADO	04/05/2026 14:23 a	CC 53032758 - YENY JOHANNA MORENO SANCHEZ
610565 - VALIDAR LA OPERACIÓN IMPORTACIÓN O EXPORTACIÓN DE	APROBADO	04/05/2026 14:24 a	CC 53032758 - YENY JOHANNA MORENO SANCHEZ